附件2

2024年龙泉市属国有企业公开招聘工作人员报名表

**报考企业： 岗位代码： 报考岗位：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 身份证号 |  | 贴一寸近照 |
| 性 别 |  | 出生年月 |  | 政治面貌 |  |
| 个人身份 |  | 所在单位性质 |  | 户籍地 |  |
| 学 历学 位 | 全日制教 育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 在 职教 育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 现任职单位及职务 |  | 进本单位时 间 |  |
| 单位电话 |  | 家庭电话 |  | 手机号码 |  |
| 事业单位招聘报考是否已成功 |  | 事业单位招聘报考单位 |  | 事业单位招聘报考岗位 |  |
| 学习工作简历 | （从高中填起） |
| 奖 惩情 况 |  |
| 本 人承 诺 | 请报考人员（委托代报人员）认真阅读以下条款，并签字确认。1.以上资料为报考人员（委托代报人员）填写。2.报考人员（委托代报人员）承诺本表内信息及资格复审时所提交的材料均真实、准确、完整、有效。凡提供虚假信息和材料获取报考资格的，或有意隐瞒本人真实情况的（如处分信息等），一经查实，即取消考试资格或聘用资格。3.报考人员（委托代报人员）已认真阅读《2024年龙泉市国有企业公开招聘工作人员公告》，并已清楚知晓公告的要求。特别提醒以下事项：2024年公开招聘国有企业工作人员在龙泉市的最低服务年限为5年（含试用期）。报考人员签名： 委托代报人员签名：年 月 日  |
| 资格审核意见 | 资格审核人员签名： (初审) (复审)年 月 日 |

注：1.表格共两页，须正反面打印；

2.简历说明：每个职务、职级、岗位的变化需填写起止的具体年月；

 3.请在《2024年龙泉市属国有企业公开招聘工作人员报名表》中如实填写报考2024年事业单位招聘的单位及岗位。